

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Принят на заседании педагогического совета ГБУ ДО «Базарно-Карабулакская ДШИ»
Протокол № 4 от 29.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО «Базарно-Карабулакская ДШИ»
И.А.Пимошина
Приказ № 19-ОД от 29.03.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ГБУ ДО «БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКАЯ ДШИ»

II. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на:

- поддержание учебной дисциплины;
- выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету;
- организацию регулярных домашних занятий;
- повышение уровня освоенного теоретического учебного материала.

Текущий контроль успеваемости имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные и психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. В качестве средств текущего контроля успеваемости обучающихся могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, презентации, технические зачеты.

2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2-3 урок в рамках расписания занятий обучающегося). На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодные, годовые оценки. Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учета успеваемости в дисциплине обучающегося и в общеобразовательную ведомость.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

III. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Освоение образовательной программы или ее отдельных частей подтверждается промежуточной аттестацией.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Базарно-Карабулакская детская школа искусств» по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 10 части 3 ст.28; подпункта д) пункта 2) части 2 ст. 29; части 2 ст. 30; ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Уставом ДШИ, внутренними локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью выработки единых подходов и формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДШИ.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором Учреждения.

1.4. Положение разработано с целью выработки единых подходов к организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы в области искусств (далее - ДОП) в области искусств по которым предусмотрена итоговая аттестация для обеспечения оперативного управления учебным процессом.

Контроль знаний, умений и навыков учащихся выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

1.5. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

1.6. Положение разрабатывается Педагогическим советом, согласовывается с представительными органами родителей, работников и утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на:

- поддержание учебной дисциплины;
- выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету;
- организацию регулярных домашних занятий;
- повышение уровня освоения текущего учебного материала;

Текущий контроль успеваемости имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные и психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. В качестве средств текущего контроля успеваемости обучающихся могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачеты.

2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2,3 урок) в рамках расписания занятий обучающегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки. Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учета успеваемости, в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

III. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Освоение образовательной программы или её отдельной части сопровождается промежуточной аттестацией.

3.2. Цель промежуточной аттестации:

-установление фактического уровня знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

-контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов обучающихся. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся ДШИ.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (оценки «2», «1», «не зачтено») по одному или нескольким предметам признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся ДШИ обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок, установленный комиссией по проведению промежуточной аттестации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более 2-х раз в сроки, определенные школой, не включая периода болезни обучающегося, в течение одного года с момента образования академической задолженности.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.6. Обучающиеся ДШИ, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Периодом условного обучения/испытания является 1 четверть следующего учебного года.

3.7. При определении уровня знаний, навыков и умений обучающихся при текущем контроле и при прохождении промежуточной аттестации применяется пятибалльная система оценок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), а также «зачтено»/«не зачтено».

3.8. Порядок промежуточной аттестации регламентируется годовым учебным календарным графиком, утверждаемым директором.

3.9. Конкретные требования к прохождению промежуточной аттестации на дополнительных общеразвивающих программах утверждаются ежегодно на заседаниях соответствующих отделов школы.

3.10. Конкретные требования к прохождению промежуточной аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам устанавливаются в соответствии с федеральными государственными требованиями по данной образовательной предпрофессиональной программе и утверждаются ежегодно на заседаниях соответствующих отделов школы.

3.11. При систематических или длительных пропусках учебных занятий без уважительной причины либо по болезни обучающиеся могут быть не аттестованы в конце четверти или учебного года.

3.12. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического совета могут быть исключены из Школы или переведены на другой вид образовательной программы дополнительного образования.

3.13. Обучающимся, имеющим инвалидность, по заявлению родителей и ходатайству педагога может быть предоставлена возможность прохождения промежуточной аттестации в щадящем режиме при условии освоении образовательной программы.

3.14. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются ДШИ самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся ДШИ разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

Фонды оценочных средств рассматриваются педагогическим советом ДШИ. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в

учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

3.15. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения, оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по каждому учебному предмету, по окончании четвертей и/или полугодий учебного года. Оценка за четверть выводится по всем дисциплинам.

II. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. УЧЁТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. По учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в конце полугодия (семестра) и (или) учебного года предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе учебного предмета для дифференцированного зачёта Учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.
- в случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года.

4.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета.

4.4. Аттестационные мероприятия в Учреждении проводятся в соответствии с учебными планами и образовательными программами. Необходимость, формы и сроки проведения аттестационных мероприятий определяются Педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения в годовом календарном учебном графике.

4.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет (дифференцированный, недифференцированный);
- технический зачет;
- академический концерт;
- контрольный урок;
- тестирование;
- переводной экзамен;
- просмотр работ;
- учебная конференция;
- выставка;
- устные опросы,
- собеседование,
- тестирование,
- защита рефератов, творческих работ, презентаций

4.6. Переводной экзамен проводится в конце учебного года с исполнением полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной зачет и экзамен проводятся с применением дифференцированных систем оценок, предполагают обязательное методическое обсуждение.

4.7. Академические концерты предполагают те же требования, что и зачеты (публичное исполнение учебной программы или её части в присутствии комиссии) и носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

4.8. Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации, проверка знаний терминологии предмета и т.д. Контрольные прослушивания проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

4.9.В рамках промежуточной аттестации в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, проводятся:

-контрольные уроки (дифференцированные) - рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть;

-зачеты (дифференцированные, недифференцированные) - в конце учебных полугодий (закрытое или открытое (публичное) прослушивание);

-академические концерты - каждую четверть, исключая первую (публичное прослушивание);

-контрольные прослушивания по выявлению знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы. Проходят в форме закрытого прослушивания в присутствии заведующего отделением и еще одного педагога отделения;

-переводные экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.10.Все мероприятия промежуточной аттестации проводятся в присутствии преподавателей отдела (отделения) и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

V.ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА И КОНТРОЛЬНОГО УРОКА ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

5.1. В форме зачетов и контрольных уроков проводится оценка качества реализации образовательного процесса:

- по технике исполнения (технический зачет),

- оценка самостоятельной работы обучающихся (зачет по сдаче самостоятельно разученной пьесы, чтение с листа),

- промежуточный контроль за усвоением репертуарных программных требований (зачет по сдаче исполнительских программ) и по предметам теоретического, вокально-хорового и эстетического циклов.

5.2. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются ДШИ. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.3. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале с использованием значений «плюс» и «минус»: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

VI.ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором ДШИ расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году и получившие предварительные оценки по каждому учебному предмету из пройденных за год.

6.3. В один день для обучающегося планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося составляет не менее двух и не более семи календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

6.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседании методического объединения преподавателей (отдела) утверждаются заместителем директора не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

6.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).

6.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДШИ к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены:

- репертуарные перечни участников экзамена;
- экзаменационные билеты по количеству экзаменующихся + половина от этого числа для возможности альтернативы ответа всем обучающимся;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим объединением преподавателей (отделом);
- экзаменационная ведомость.

6.8. Экзамен принимается преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, представителем администрации ДШИ, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены приказом директора ДШИ. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

6.9. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

6.10. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

6.12. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определены в главе 8 данного положения.

VII. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Системы оценок успеваемости учащихся:

-дифференцированные системы оценок: 5-балльные, 5-балльные с использованием знака «плюс» и/или «минус». -недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет).

Для обучающихся в ДШИ используются разные виды дифференцированной системы оценивания:

-при проведении экзаменов, зачетов и контрольных уроков – пятибалльная (минимальный балл –1, максимальный балл –5);

-при проведении творческих (исполнительских) видов контроля качества (академические концерты, выставки, просмотры, конкурсы, фестивали, сольные концертные программы) – недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет);

7.2. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в ведомость, журнал посещаемости и успеваемости обучающихся, в рабочую тетрадь заведующего отделением, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося.

7.3. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Четвертные и полугодовые оценки выставляются в журнал успеваемости и посещаемости обучающихся, в общешкольную ведомость успеваемости обучающихся ДШИ, дневник обучающегося. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий выносится на рассмотрение Педагогического совета.

7.4. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных оценок,
- оценок за выступление на итоговом зачете (контрольном уроке, экзамене),
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года,
- общего прилежания и отношения к учебному предмету.

Годовая оценка по учебным предметам выставляется в журнал успеваемости и посещаемости, в рабочую тетрадь заведующего отделением, в общешкольную ведомость успеваемости обучающихся ДШИ, дневник обучающегося.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.2.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.2.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ДШИ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

8.2.3. Для проведения повторной промежуточной аттестации в ДШИ создается комиссия.

8.2.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.2.5. Обучающиеся, не освоившие по уважительным причинам программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету могут быть переведены в следующий класс «Условно» с испытательным сроком и сдачей академической задолженности.

8.2.6. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение первой четверти следующего учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

8.2.7. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по заявлению родителей (законных представителей), решением Педагогического совета оставляются на повторный год обучения.

8.3. От промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие результативные выступления на конкурсах и олимпиадах в текущем учебном году,
- пропустившие несколько занятий по уважительной причине (болезнь, санаторнокурортное лечение, отъезд из города),

- по объективным индивидуальным причинам.

8.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку или не аттестованные по предмету за одно полугодие, имеют право сдать необходимый материал и получить удовлетворительную оценку. При несоблюдении данного права обучающемуся за год оценка снижается.

8.5. Преподаватели обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета ДШИ о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям хранится в учебной части.

8.6. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. При необходимости, по решению Педагогического совета ДШИ, обучающемуся может быть разрешено сдавать повторные экзамены в августе.